



SYNTONIC
SZKOLENIA MEDYCZNE

Regulamin szkoleń firmy „Syntonic”

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Rejestracja na szkolenie odbywa się drogą internetową, poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, zawartego na stronie syntonic.pl
2. Wyboru szkolenia należy dokonać poprzez zaznaczenie konkretnego punktu w formularzu na stronie internetowej.
3. Firma rezerwuje miejsce na okres 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia internetowego. O zakończeniu procesu rejestracji decyduje otrzymanie zadatku bądź wpłaty całości kwoty za szkolenie.
4. Kandydaci przyjmowani są według kolejności wpłat.
5. Każdy uczestnik szkolenia po wypełnieniu formularza otrzyma numer konta bankowego, na które począwszy od zadatku wnosi się wszystkie opłaty związane ze szkoleniem.
6. Szkolenia w firmie Syntonic są przeznaczone dla osób z wykształceniem medycznym (fizjoterapeuta, osteopata, lekarz, chiropraktyk, masażysta, terapeuta manualny, inny medyczny) oraz trenerów personalnych i przygotowania motorycznego.

II. REKRUTACJA KROK PO KROKU

1. Uruchomienie procedury rekrutacyjnej następuje po poprawnym wypełnieniu i zatwierdzeniu e-formularza zgłoszeniowego
2. W kolejnym kroku należy:
 - 1) Zapoznać się z regulaminem
 - 2) Dokonać wpłaty zaliczki bądź całości wpłaty za kurs

III. OPŁATY

1. Zadatek jest jednorazowy oraz nie podlega zwrotowi
2. Zadatek za szkolenie należy opłacić najpóźniej na 7 dni po wypełnieniu formularza zgłoszeniowego
3. Wpłata za szkolenie zwracana jest w zależności od daty rezygnacji ze szkolenia. Rezygnacja powinna nastąpić najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Po upływie tego okresu kwota ta nie podlega zwrotowi.
4. Opłata szkoleniowa podlega całkowitemu zwrotowi w przypadku:
 - 1) odwołania wydarzenia przez organizatora
 - 2) zmiany terminu wydarzenia lub jej części (modułu), podczas gdy uczestnik nie może uczestniczyć w nowym terminie

IV. REZYGNACJA

1. Uczestnikowi przysługuje prawo do rezygnacji ze szkolenia
2. Rezygnację należy złożyć poprzez wysłanie wiadomości mailowej lub przez Panel Klienta. Wiadomość email należy przesać z konta podanego w formularzu zgłoszeniowym, w której uczestnik informuje o decyzji rezygnacji ze szkolenia podając numer konta na które mają zostać zwrócone pieniądze.
3. Warunki zwrotu przedstawione zostały w punkcie 1 i 4 (patrz. opłaty)
4. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa a organizator informuje, iż nie ma obowiązku umożliwienia uczestnikowi odrobienia nieobecności w innym terminie.



SYNTONIC
SZKOLENIA MEDYCZNE

Regulamin szkoleń firmy „Syntonic”

V. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA SZKOLENIA

1. Uczestnik szkolenia zobowiązuje się do przestrzegania warunków zawartych w Regulaminie.
2. Uczestnika szkolenia obowiązuje kulturalne zachowywanie podczas zajęć i nie przeszkadzanie instruktorom, ani innym uczestnikom.
3. Uczestnik odpowiada osobiście za szkody w mieniu i zdrowiu, wyrządzone przez niego podczas szkolenia względem innych uczestników, organizatora i instruktorów.
6. Organizator oświadcza, iż przekazane mu dane osobowe podlegają ochronie i nie będą przekazywane osobom trzecim.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator szkolenia zobowiązuje się do zapewnienia sali szkoleniowej, stołów terapeutycznych, materiałów pomocniczych, skryptów szkoleniowych.
2. Opłata za szkolenie nie obejmuje transportu, zakwaterowania i wyżywienia.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia. Jeśli nowo wyznaczony termin nie odpowiada uczestnikowi dokonywany jest zwrot kosztów na podany numer konta.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia/modułu w wyjątkowych okolicznościach. Zmiana terminu szkolenia oznacza, iż uczestnik ma prawo dokonać rezygnacji z udziału w szkoleniu z zwrotem wpłaconych środków. -
5. Organizator zastrzega sobie prawo do usunięcia uczestnika ze szkolenia w przypadku nieprzestrzegania „Praw i obowiązków uczestnika szkolenia”, zawartych w Regulaminie.



SYNTONIC
SZKOLENIA MEDYCZNE

Regulamin szkoleń firmy „Syntonic”

ZGODA na potrzeby szkolenia

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SYNTONIC Dawid Kasolik ul. Jana III Sobieskiego 19, 32-650 Kęty. NIP: 549-236-83-97
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji szkolenia na podstawie: Art. 6 ust. 1 lit. b – dane niezbędne do realizacji umowy – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych tylko na podstawie przepisów prawa, a także podmioty przetwarzające oraz partnerzy administratora
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą okres 3 lat
5. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych
6. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
7. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową uczestnictwa w szkoleniu

ZGODA na potrzeby marketingowe

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SYNTONIC Dawid Kasolik ul. Jana III Sobieskiego 19, 32-650 Kęty. NIP: 549-236-83-97
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu marketingowym na podstawie:
3. Art. 6 ust. 1 lit. a – zgoda osoby (subskrypcja newslettera) oraz Art. 6 ust. 1 lit. f – prawnie uzasadniony interes administratora lub strony trzeciej – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO)
4. Prawnie uzasadnionym interesem administratora lub strony trzeciej jest marketing bezpośredni
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych tylko na podstawie przepisów prawa, a także podmioty przetwarzające
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do dnia odwołania zgody lub do dnia wniesienia sprzeciwu
7. posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego
9. podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować brakiem możliwości wystąpienia informacji handlowej